

**BESTEK**

Ten behoeve van: Theater aan de Parade te 's Hertogenbosch

Besteknummer: 4057

Datum: 20-07-2020

Dit bestek is opgesteld met de STABU-systematiek, uitgave: STABU 2 web catalogus, d.d. 12-02-2020

onder licentienummer: Stevens Van Dijck: 94.09.05.E

Dit bestek bevat tevens bestekteksten/data afkomstig uit andere catalogi dan de door STABU uitgegeven catalogi:

- KOMO-bestekcatalogus

**DEEL A:**

Administratieve bepalingen , algemene voor het werk geldende voorwaarden en de technische bepalingen en werkbeschrijving van de bouwplaatsvoorzieningen.

Opdrachtgever:  
Gemeente 's Hertogenbosch  
Wolvenhoek 1  
5211 HH 's-Hertogenbosch

Algemene omschrijving van het werk:  
Sloop en nieuwbouw Theater aan de Parade te 's Hertogenbosch

Architect:	NOAHH Moermanskkade 111 1013 BC Amsterdam
Adviseur constructies:	Pieters Bouwtechniek 't Goylaan 3 3525 AA Utrecht
Adviseur installaties:	Deerns Nederland Anna van Buerenplein 21F 2595 DA Den Haag
Adviseur bouwfysica:	Peutz Paletsingel 2 2718 NT Zoetermeer
Adviseur theatertechniek:	PBTA Runmolen 3 5404 KP Uden
Aannemer:	Mertens Bouwbedrijf Emmasingel 32 6001 BC Weert

**INHOUDSOPGAVE**

OVERZICHT BIJLAGEN	4
<b>ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN</b>	<b>5</b>
<b>01 VOOR HET WERK GELDENDE VOORWAARDEN</b>	<b>5</b>
01.01 VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN EN VOORSCHRIFTEN	5
01.02 AANVULLINGEN EN AFWIJKINGEN OP EN INVULLINGEN VAN DE UAV 2012	5
01.03 VERZEKERINGEN	16
01.04 VERREKENING WIJZIGING KOSTEN EN PRIJZEN	16
01.05 TEKENINGEN EN BEREKENINGEN	16
01.06 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN	17
<b>TECHNISCHE BEPALINGEN EN WERKBESCHRIJVING</b>	<b>18</b>
<b>05 BOUWPLAATSVOORZIENINGEN</b>	<b>18</b>
05.00 ALGEMEEN	18
05.31 LOODSEN EN KETEN	19
05.32 BESCHIKBAARSTELLING MATERIEEL	19
05.33 BESCHIKBAARSTELLING PERSONEEL	20
05.34 SCHOONMAKEN EN PREVENTIEF ONDERHOUD	20
05.41 INRICHTING WERKTERREIN	20
05.42 AFSLUITINGEN EN RECLAME	20
05.43 TIJDELIJKE TERREINVERHARDINGEN	21

## OVERZICHT BIJLAGEN

In dit bestek opgenomen documenten:

Opdrachtdocumenten conform bijgevoegde documentenlijst d.d.  
17-07-2020.

## ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN

### 01 VOOR HET WERK GELDENDE VOORWAARDEN

#### 01.01 VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN EN VOORSCHRIFTEN

##### 01.01.10 VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN

01. VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN  
Van toepassing zijn de STABU Standaard Technische Bepalingen in de STABU-Standaard 2019, alsmede, voor zover daarvan niet uitdrukkelijk is afgeweken in het bestek, de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012), zoals deze zijn opgenomen in de STABU-Standaard 2019 als bijlage I, uitgegeven door Stichting STABU te Ede.
03. PROJECTBESCHRIJVING/-BESTEK BESTAANDE UIT DELEN  
De projectbeschrijving bestaat uit de onderstaand vermelde deelbeschrijvingen:
  - Deel: Aanvullende Administratieve Bepalingen UAV 2012.
  - Deel: Aanvullende Technische Bepalingen STABU<sup>2</sup>-Systematiek.
  - Deel: Werkbeschrijving STABU<sup>2</sup>-Systematiek.

nader uit te werken in de TO-fase.
90. DUURZAAMHEID  
Alle voorschriften en eisen conform specificaties GPR zoals bijgevoegd bij de stukken van het DO zijn van toepassing voor dit werk.
91. VOORSCHRIFTEN  
Verwerkingsvoorschriften fabrikanten/leveranciers.  
De aannemer dient de (gecertificeerde) bouwmaterialen door de betreffende fabrikant/leverancier zodanig te verwerken dat de gevraagde certificaten door de betreffende fabrikant/leverancier worden afgegeven.

#### 01.02 AANVULLINGEN EN AFWIJKINGEN OP EN INVULLINGEN VAN DE UAV 2012

##### 01.02.01 AANDUIDINGEN, BEGRIPSBEPALINGEN

01. AANVULLENDE BEGRIPSBEPALINGEN  
Onder werkterrein wordt verstaan de terreinen en/of het water en/of als zodanig aangeduide gebouwen of delen daarvan, welke door de opdrachtgever aan de aannemer voor de realisatie van het werk ter beschikking gesteld wordt.  
Onder bouwterrein wordt verstaan het terrein, water of gebouw waarop, waarin of waaronder het werk moet worden uitgevoerd.
90. AANVULLENDE BEGRIPSBEPALINGEN  
In aanvulling op paragraaf 1 lid 1 van de UAV 2012:
  - **Voertaal en correspondentie**  
De voertaal en alle overige correspondentie, zowel mondeling als schriftelijk inzake de uitvoering van het werk, dient in de Nederlands taal te geschieden.
  - **Derden**  
Bedrijven, natuurlijke of rechtspersoon of instanties die, tegelijkertijd en op dezelfde plek op het werkterrein, werkzaamheden uitvoeren die niet door of in opdracht van de aannemer worden uitgevoerd.

##### 01.02.02 VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORSCHRIFTEN

02. TOEPASSELIJKHEID PUBLICATIES  
Onder de in paragraaf 2, lid 2 van de UAV 2012 bedoelde technische normvoorschriften worden verstaan de van toepassing verklaarde normen, richtlijnen en andere publicaties.  
Daar waar een technische normvoorschrift zonder datum is vermeld, is deze van toepassing zoals deze drie maanden voor "de dag van de prijsaanbieding" luidt.
90. VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORSCHRIFTEN EN RICHTLIJNEN  
Op het werk zijn aanvullend de volgende voorschriften en richtlijnen van

toepassing:

- alle bouwstoffen, installaties en materieel dienen een CE-markering te hebben, in lijn met de Europese Verordening bouwproducten (305/2011/EU), ook wel bekend als de Construction Products Regulation.
- de in het bestek beschreven materialen, onderdelen, constructies, bouwdelen en installaties, dienen te voldoen aan alle voorschriften van overheidswege dan wel regelgeving van lagere publiekrechtelijke instellingen en aan de eisen van bevoegde keuringsinstanties.
- de aannemer dient conform de Machinerichtlijn 2006/42/EG een verklaring volgens bijlage IIA van de genoemde richtlijn af te geven voor alle in het bestek beschreven machines. De aannemer dient voor alle in een groter geheel in te bouwen machines zorg te dragen voor een verklaring dat aan al datgene is voldaan wat er volgens bijlage IIA van de Machinerichtlijn vereist zou zijn, indien er sprake zou zijn geweest van een zelfstandig functionerende machine.

#### 01.02.03

##### **DIRECTIE**

###### 01. AANGeweZEN DIRECTIE

Als directie, zoals bedoeld in paragraaf 3 lid 1 van de UAV 2012, wordt aangewezen:  
Wordt beschreven in de opdracht.

#### 01.02.05

##### **VERPLICHTINGEN VAN DE OPDRACHTGEVER**

###### 01. BOUWBESPREKING

De bouwbespreking, zoals bedoeld in paragraaf 5 lid 1 van de UAV 2012, wordt gehouden.

###### 03. OVERZICHT TER BESCHIKKING GESTELDE BOUWSTOFFEN

Door de opdrachtgever worden de navolgende bouwstoffen ter beschikking gesteld:

- Geen.

###### 04. AFLEVERING BOUWSTOFFEN OPDRACHTGEVER

De volgende door de opdrachtgever beschikbaar gestelde bouwstoffen:

- Geen.

worden voor rekening van de opdrachtgever bij het bouwterrein afgeleverd op of in het transportmiddel waarmee ze vervoerd zijn.

###### 90. VERGUNNINGEN

Ten aanzien van het in paragraaf 5, lid 1 sub a van de UAV 2012 bepaalde, geldt dat de opdrachtgever uitsluitend het verkrijgen van de omgevingsvergunning voor het bouwen verzorgt. Voor het verkrijgen van alle overige vergunningen, beschikkingen en dergelijke, die in verband met de uitvoering van het werk vereist zijn, draagt de aannemer zorg, waaronder:

- input voor de sloopmelding (sloopmelding indienen door Opdrachtgever)
- de uitritten van de bouwwegen, het aanleggen van toe- en afvoerwegen;
- het gebruik van de bouwplaats, plaatsen van eventuele schaftgelegenheden en sanitair;
- lozingsvergunning indien nodig;
- meldingen t.a.v. graafwerk, bouwplaats en veiligheid;

De kosten (met uitzondering van de sloopmelding) zijn voor rekening van de aannemer en dienen in de aanneemsom inbegrepen te zijn.

#### 01.02.06

##### **VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER**

###### 01. ENERGIEPRESTATIE (EPC)

In aanvulling op paragraaf 6, lid 1 van de UAV 2012 dient de aannemer de door de opdrachtgever bij het bestek gevoegde Energieprestatie berekening na te leven, zodat het werk na oplevering voldoet aan de overeengekomen Energieprestatie waarde.

Indien de aannemer in plaats van een voorgeschreven bouwstof, een bouwstof van overeenkomstige hoedanigheid wil leveren of anderszins een wijziging aan wil brengen gedurende de uitvoering van het werk en deze wijziging gevolgen heeft voor de Energieprestatie waarde, dient de aannemer voorafgaand aan de toepassing van de wijziging hiervoor schriftelijke toestemming te verkrijgen van de directie.

De aannemer dient in dat geval zorg te dragen voor een nieuwe Energieprestatie berekening.

###### 11. WET AANPAK SCHIJNCONSTRUCTIES (WAS)

a. Onder verwijzing naar paragraaf 6, lid 11 van de UAV 2012 houdt de aannemer zich bij de uitvoering van het werk aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die voor hem van toepassing is.

b. De aannemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van het werk op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.

- c. De aannemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits en/of loonvalidatie.
- d. De aannemer toont aan over een van de volgende of daaraan gelijkwaardige keurmerken of certificaten te beschikken: het SNA keurmerk, de NEN 4400-1:2017 (binnenlandse uitzendbureaus) en NEN 4400-2:2017 (buitenlandse uitzendbureaus).
- e. De aannemer is verplicht om deze besteksbeeping in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen en de onderaannemer en/of andere partijen te verplichten deze bepaling in eventueel door hen af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.
26. ONDERAANNEMERS/PERSONEEL VAN DERDEN  
De aannemer mag bij de uitvoering van het werk slechts gebruik maken van:  
- onderaannemers, indien hij daarvoor schriftelijke goedkeuring van de "opdrachtgever" in plaats van de "directie" heeft gekregen, zulks in uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 6 lid 26 van de UAV 2012.
- Alle voor het werk in te schakelen onderaannemers moeten een geblokkeerde rekening hebben geopend als bedoeld in de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004. De aannemer moet deze besteksbeeping in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.
27. OVERZICHT VOORGESCHREVEN ONDERAANNEMER(S)/LEVERANCIER(S)  
De volgende onderaannemer(s) is (zijn) voorgeschreven:  
Geen  
De volgende leverancier(s) is (zijn) voorgeschreven:  
Geen
32. ONDERGRONDSE KABELS EN LEIDINGEN  
De aannemer verricht voor de aanvang van de werkzaamheden onderzoek naar de precieze ligging van netten op de graaflocatie en hij zorgt er voor dat op de graaflocatie de van de Dienst voor het kadaster en de openbare registers ontvangen gebiedsinformatie aanwezig is conform de WIBON. De aannemer draagt er zorg voor dat tijdens de uitvoering van de (graaf)werkzaamheden geen schade ontstaat aan de netten, die zich in de graaflocatie bevinden.  
De aannemer draagt er zorg voor dat de ontvangen gegevens over de in de grond aanwezige kabels en leidingen op de graaflocatie aanwezig zijn en instrueert uitvoerend en machinebedienend personeel.  
De aannemer zal de (graaf)werkzaamheden uitvoeren conform de CROW-publicatie (Schade voorkomen aan kabels en leidingen).  
En volgens de rapportage van BTL bomendienst DB20061/BVT\_DEF d.d. 16 juni 2020.
33. NALEVEN WET ARBEID VREEMDELINGEN  
Onder verwijzing naar paragraaf 6 lid 11 van de UAV 2012 wordt de aannemer geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) bepaald is omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder tewerkstellingsvergunning. De aannemer leeft de bepalingen van de Wav na, alsmede deze besteksbeeping.  
Bij elke bouwvergadering zorgt de aannemer ervoor dat "de naleving van de Wav" wordt geagendeerd, besproken en opgenomen in het verslag.  
De aannemer wijst iedere door hem bij de uitvoering van het werk gecontracteerde onderaannemer schriftelijk op de bepalingen van de Wav en verplicht de onderaannemer de bepalingen van de Wav na te leven en deze besteksbeeping op te nemen in door hem te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten.  
Alle aan de (niet)naleving verbonden gevolgen en kosten zijn voor rekening van de aannemer.  
De aannemer stelt mede namens de opdrachtgever de identiteit vast van alle op het werk aanwezige vreemdelingen als bedoeld in artikel 15 Wav en controleert de identiteitsbewijzen en de tewerkstellingsvergunningen van deze vreemdelingen op echtheid en geldigheid.  
De aannemer bewaart mede namens de opdrachtgever kopieën van deze documenten in zijn administratie als bedoeld in artikel 15 Wav tot ten minste 5 (vijf) jaar na het einde van het kalenderjaar waarin de oplevering plaatsvindt.  
De aannemer kan hierbij gebruikmaken van elektronische middelen.  
De opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, kan op ieder

willekeurig moment de naleving door de aannemer van de Wav en deze besteksbeeping controleren.

Op eerste verzoek van de opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, zal de aannemer onverwijld de betreffende administratie en (opgeslagen) documenten overleggen.

Bij welke overtreding van de Wav dan ook, geconstateerd door de Inspectie SZW of enig ander orgaan, komen boetes die daaruit voor de opdrachtgever voortvloeien, voor rekening van de aannemer en vrijwaart de aannemer de opdrachtgever ter zake.

De opdrachtgever zal deze boetes aan de aannemer doorbelasten en de aannemer zal deze op eerste verzoek aan de opdrachtgever vergoeden dan wel zal de opdrachtgever deze boetes verrekenen met de eerstvolgende (termijn) betaling(en) door de opdrachtgever aan de aannemer te doen, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is en ongeacht een eventueel bezwaar of beroep van de aannemer tegen de opgelegde boete.

Het voorgaande laat alle overige rechten en aanspraken van de opdrachtgever onverlet.

35. ARBO- EN VEILIGHEIDSMANAGEMENTSYSTEEM

Ter ondersteuning aan de V&G-coördinator(en), dient de aannemer een aantoonbaar actief beleid te voeren op het gebied van veiligheid en gezondheid. De aannemer dient het actieve beleid aan te tonen door middel van een:

- VCA certificaat.

36. WERKZAAMHEDEN BUITEN OVEREENGEKOMEN WERKTIJDEN

Indien partijen werktijden zijn overeengekomen en de aannemer voornemens is werkzaamheden te laten verrichten buiten deze overeengekomen werktijden:

dient hij tijdig bij de directie per email een verzoek in; de inwilliging van dit verzoek zal niet mogen worden onthouden op onredelijke gronden.

Voor de overeengekomen werktijden te lezen: werkdagen tussen 07.00 uur - 15.30 uur.

41. VRIJWARING

De aannemer vrijwaart de opdrachtgever tegen alle eventuele aanspraken die door de belastingdienst in het kader van de ketenaansprakelijkheidsregeling worden gemaakt, alsmede tegen eventuele hierop gebaseerde verhaalsaanspraken van onderaannemers die met (een deel van) het werk zullen worden belast.

De aannemer moet deze besteksbeeping in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze beeping in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

42. VERKLARINGEN BETALINGSGEDRAG AANNEMER

Desgevraagd moet de aannemer na het verstrijken van elk kalenderkwartaal aan de opdrachtgever de meest recente verklaring van de belastingdienst verstrekken omtrent zijn betalingsgedrag inzake de afdracht van loonbelasting en sociale verzekeringspremies. De aannemer moet deze besteksbeeping in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze beeping in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

90. KWALITEITSSYSTEEM, KWALITEITSPAN

In aanvulling op paragraaf 6 van de UAV 2012 geldt nieuw lid 6a tussengevoegd luidend:

Ten behoeve van de uitvoering van het Werk moet de Aannemer een systeem van kwaliteitszorg hebben, dat voor de uitvoering van het Werk door de directie is goedgekeurd:

- kwaliteitshandboek. Dit handboek dient bij voorkeur te zijn gebaseerd op NEN-EN-ISO 9001.
- Kwaliteitsplan, opgezet op basis van het vorengenoemde kwaliteitshandboek en contractdocumenten.
- keuringsplan dat, als verlengstuk van het kwaliteitsplan, een opsomming geeft van alle controle activiteiten die door de aannemer, zijn onderaannemers en leveranciers worden uitgevoerd, als mede controle methoden, acceptatiecriteria en de bijbehorende documenten. Verder wordt hierin aangegeven bij welke keuringen de Directie aanwezig moet of kan zijn. In dit plan is aangegeven hoe de kwaliteit wordt bereikt vanaf de voorbereiding/ontwikkeling tot en met de productie uitvoering van de onderdelen van het Werk.
- vastlegging van controles door de aannemer op alle risicovolle onderdelen (waar onder wapening / constructie / brand / sparingen)
- vastlegging van de gegevens, inclusief derden dmv Projectplace og.



- Keuringen vastleggen dmv ED-controls og.
91. **ONGEVALLEN**  
De aannemer dient de directie onmiddellijk op de hoogte stellen van alle ongevallen op het bouw- en/of werkterrein, met verstrekking van alle ter zake doende inlichtingen.
92. **AUTEURS- EN OCTROOI RECHTEN**  
De aannemer vrijwaart de opdrachtgever tegen alle aanspraken en eisen tot schadevergoeding wegens door de uitvoering van het werk gepleegde inbreuk op auteurs- en octrooirechten.

**01.02.07****DATUM VAN AANVANG**

90. **AANVANG WERKZAAMHEDEN**  
Zoals opgenomen in de aannemingsovereenkomst.

**01.02.08****UITVOERINGSDUUR, UITSTEL VAN OPLEVERING, BEPROEVEN**

03. **DATUM VAN OPLEVERING**  
Het werk moet uiterlijk worden opgeleverd op:  
Het werk wordt uiterlijk opgeleverd op 31 maart 2023.
51. **WERK IN PLAATS VAN TECHNISCHE INSTALLATIEWERK**  
Paragraaf 8a is van overeenkomstige toepassing op de navolgende delen van het werk:  
In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 8a van de UAV2012, dient waar staat, "technische installatiewerk" te worden gelezen, "werk".
52. **BEPROEVEN**  
Alvorens het werk of onderdelen daarvan in bedrijf worden gesteld of in gebruik worden genomen, moeten zijn beproefd:  
Technisch(e) installatiewerk(en): zie Technische bepalingen en werkbeschrijving  
Bouwkundig(e) werk(en):
  - luchtdoorlatendheid: conform NEN-EN 13829 (methode A) en SKH Publicatie 13-01
  - thermografisch onderzoek conform NEN-EN 13187. Het onderzoek moet aantonen dat er geen noemenswaardige thermische lekken aanwezig zijn.
  - de geluidsisolatie van scheidingswanden (ruimtescheidende en gangwanden), steekproef 10% van de wanden
  - zie werkbeschrijving: nader uitwerken in het Technisch Ontwerp
90. **GEEN RECHT OP TERMIJNVERLENGING**  
In nadrukkelijke afwijking op paragraaf 8, lid 5 van de UAV 2012 geldt dat indien de aannemer meent dat er sprake is van recht op termijn verlenging, bijbetalingen, (schade)vergoedingen als gevolg van overmacht dient hij daartoe binnen 1 week na melding een schriftelijk en gespecificeerd verzoek in bij de directie.

**01.02.09****OPNEMING EN GOEDKEURING**

90. **SCHRIFTELIJKE MEDEDELING AANNEMER WERK VOLTOOID**  
In nadrukkelijke afwijking van paragraaf 9, lid 1 van de UAV 2012 geldt dat van de opnemings ten behoeve van de voltooiing door de Directie een "Procesverbaal van opnemings ten behoeve van de voltooiing" wordt gemaakt en door de Aannemer een mancolijst en/of restpunten of kleine gebreken lijst, welke door de Directie kan worden aangevuld. De lijsten worden door de aannemer tenminste 10 werkdagen vooraf aan de opnemings door de directie verstrekt.

De aannemer verplicht zich de tijdens de vooropnemings geconstateerde gebreken zo spoedig mogelijk, docht uiterlijk binnen tien werkbare werkdagen na de vooropnemings ter herstellen en nog niet uitgevoerd werk binnen die termijn alsnog uit te voeren.

**01.02.10****OPLEVERING**

90. **OPELVERBESCHIEDEN**  
Als aanvulling op paragraaf 10, lid 1a, sub3 van de UAV 2012 geldt dat de aannemer van minimaal 5 werkdagen vooraf aan de oplevering de volgende onderdelen oplever beschieden dient te verstrekken:
  - Kwaliteitsdocumenten, keuring en certificering Bouw & constructie
  - Kwaliteitsdocumenten, keuring en certificering Brandpreventie
  - Kwaliteitsdocumenten, keuring en certificering E+W installaties incl. Regeltechniek
  - Logboek branddichtingen.
  - Gevraagde garantieverklaringen.
  - Gevraagde productcertificaten en/of attesten en proces certificaten.

- Overzicht toegepaste bouwstoffen inclusief fabrieksnaam, merk of type, brandklasse en leverancier.
- Bedienings- en onderhoudsvoorschriften.
- Beproeversrapporten.
- Legionella beheersplan.
- Revisietekeningen van door of door namens de Aannemer vervaardigde tekeningen (as-built BIM model LOD300) en berekeningen.
- Sleutelplan, sleutelcertificaten
- Gebruikersinstructie
- Onderhoudsaanbiedingen
- Overige in de Overeenkomst gevraagde revisiebescheiden

**01.02.11****ONDERHOUDSTERMIJN**

01. ONDERHOUDSTERMIJN  
De onderhoudstermijn bedraagt in maanden:  
- 12 maanden voor het gehele werk.
90. PREVENTIEF EN CORRECTIEF ONDERHOUD  
In aanvulling op het gestelde in paragraaf 11 van de UAV dient de aannemer gedurende de onderhoudstermijn tevens alle preventieve en correctieve onderhoudswerkzaamheden conform de geldende voorschriften van de fabrikant/leverancier. Na herstel of vervanging van een onderdeel geldt een extra onderhoudstermijn van 6 maanden voor dat onderdeel.

**01.02.14****SCHORSING VAN HET WERK/BEEINDIGING IN ONVOLTOOIDE STAAT**

03. VEILIGHEIDSMATREGELEN  
De aannemer moet in overleg met de directie naast de gepaste maatregelen, zoals bedoeld in paragraaf 14 lid 3 UAV 2012, de nodige veiligheidsmaatregelen nemen.

**01.02.15****WERKTERREIN**

01. AANDUIDING WERKTERREIN  
Het oppervlak van het werkterrein is aangegeven op: document 'uitgangspunten bouwplaats inrichting Theater aan de Parade' d.d. 06-09-2019.
90. WERKTERREIN  
De aannemer wordt geacht op de hoogte te zijn van de staat, situering en hoogteligging van, alsmede de toegangsmogelijkheden tot het werkterrein op de dag van dag van prijsaanbieding. De aannemer wordt geacht op de hoogte te zijn van grondwaterstanden, bodemgesteldheid en mogelijkheden tot afvoer overtollig water.

**01.02.16****AFSLUITING, RECLAME**

04. FOTOGRAFEREN EN FILMEN  
Voor het maken van foto's, films of video-opnamen en dergelijke van het werk, het verlenen van medewerking daaraan en het geven van publiciteit inzake het werk, is toestemming van de opdrachtgever noodzakelijk.
90. NAAMSAANDUIDINGEN OF RECLAME  
In uitdrukkelijke afwijking van het bepaalde in paragraaf 16, lid 3 van de UAV 2012 geldt dat de Aannemer niet is toegestaan naamsaanduidingen of reclame aan te brengen. De gebruikelijke eigendomsaanduidingen op werktuigen en materieel zijn wel toegestaan.

**01.02.17****VERWERKING VAN BOUWSTOFFEN**

07. DUURZAAM GEPRODUCEERD HOUT  
Te leveren hout of hout verwerkt in te leveren (hout)producten, voor zover die dienen ten behoeve van de uitvoering van het werk en deze in het werk achterblijven, dient te voldoen aan de Dutch Procurement Criteria for Timber, waarbij geldt dat het voldoet aan ten minste 7 van de 9 principes voor duurzaam bosbeheer (sustainable forest management); volgens de bijbehorende beoordelingsmethode, zoals op 24 juli 2008 vastgesteld door de minister van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer, Kamerstukken II, 2007-08, 30196, 35, inclusief bijlage 2 (hierna minimumeis). De criteria zijn te vinden op [www.tpac.smk.nl](http://www.tpac.smk.nl), onder "Documents".
1. Alvorens hout of (hout)producten in het werk wordt/worden verwerkt dient de aannemer een verklaring te overleggen waarin wordt aangegeven onder welk certificatiesysteem het hout wordt geleverd en waaruit blijkt dat aan de minimumeis wordt voldaan. Indien het hout wordt geleverd onder een certificatiesysteem wordt in ieder geval aan de minimumeis voldaan, indien:  
a. de bevoegde bewindspersoon het betreffende certificatiesysteem heeft

toegelaten tot het inkoopbeleid, of

b. de Timber Procurement Assessment Committee (TPAC) heeft geoordeeld dat het certificatiesysteem voldoet aan de Dutch Procurement Criteria for Timber, waarbij geldt dat het voldoet aan ten minste 7 van de 9 principes voor duurzaam bosbeheer (sustainable forest management). Een overzicht van toegelaten en beoordeelde certificatiesystemen is te vinden op [www.tpac.smk.nl](http://www.tpac.smk.nl) of [www.inkoopduurzaamheid.nl](http://www.inkoopduurzaamheid.nl).

2. Daarnaast kan de aannemer ander bewijs leveren, voorzien van uitgebreide, gedocumenteerde en op authenticiteit verifieerbare gegevens en informatie, waaruit blijkt dat aan de minimumeis wordt voldaan. a. Als hulpmiddel bij het leveren van het bewijs kan de aannemer gebruik maken van de volgende onderling samenhangende documenten: - Dutch Framework for Evaluating Evidence of Compliance with Timber Procurement Requirements; - Documents for Category B evidence: - Annex II: Category B Evidence; - Appendix 1 Checklist Supply Chain met bijbehorende Guidance; - Appendix 3 to Annex 2 Checklist Sustainable Forest Management inclusief Guidance. Deze documenten zijn te vinden op [www.tpac.smk.nl](http://www.tpac.smk.nl) en [www.inkoopduurzaamhout.nl](http://www.inkoopduurzaamhout.nl). b. Als hulpmiddel bij het leveren van bewijs voor certificatiesystemen die nog niet getoetst zijn door TPAC kan de aannemer gebruik maken van de volgende onderling samenhangende documenten: - Dutch Framework for Evaluating Evidence of Compliance with Timber Procurement Requirements; - TPAC documents for assessing certification systems (Category A): - Annex I: User Manual TPAC; - Assessment matrix for system managers; - Application form for system managers. Deze documenten zijn te vinden op [www.tpac.smk.nl](http://www.tpac.smk.nl) en [www.inkoopduurzaamhout.nl](http://www.inkoopduurzaamhout.nl).

90. **HOEDANIGHEID VAN BOUWSTOFFEN**

OPMERKING: bij de toepasselijke besteksposten moet deze keus worden gespecificeerd. Voor zover in het bestek niet anders is bepaald:

- dienen alle te verwerken bouwstoffen, nieuw te zijn, tenzij specifiek anders overeengekomen.

**01.02.18**

**KEURING VAN BOUWSTOFFEN**

01. **BESLUIT BODEMKWALITEIT**

De aannemer overlegt van de door hem te leveren bouwstof, die op of in de bodem of in het oppervlaktewater moet worden aangebracht, een door het Besluit Bodemkwaliteit toegelaten bewijsmiddel, waaruit blijkt dat de desbetreffende bouwstof aan de eisen van dit besluit voldoet.

De aannemer verstrekt het bewijsmiddel schriftelijk aan de directie binnen een met de directie afgesproken termijn, waarbij met het gestelde in het Besluit Bodemkwaliteit rekening wordt gehouden.

14. **BESLUIT BODEMKWALITEIT**

De aannemer overlegt van de door hem te leveren bouwstof, die op of in de bodem of in het oppervlaktewater moet worden aangebracht, een door het Besluit Bodemkwaliteit toegelaten bewijsmiddel, waaruit blijkt dat de desbetreffende bouwstof aan de eisen van dit besluit voldoet.

De aannemer verstrekt het bewijsmiddel schriftelijk aan de directie binnen een met de directie afgesproken termijn, waarbij met het gestelde in het Besluit Bodemkwaliteit rekening wordt gehouden.

15. **MONSTERS TER BEOORDELING**

Voordat onderstaande bouwstoffen door de aannemer worden besteld dient hiervan een monster ter beoordeling aan de directie te worden voorgelegd:

- Alle zichtbare onderdelen van het werk.

Het ontwerpteam stelt hiervan in de TO-fase een overzicht op. De aannemer vult deze lijst aan met de producttoepassing, de technische specificaties en de brandeigenschappen en status van de goedkeuring van het onderdeel.

Bemonstering wordt door de aannemer geleverd in maximaal 6 bemonsteringsessies die worden afgerond in de UO-fase en minimaal 4 weken vooraf aan de inkoop van het product.

**01.02.19**

**EIGENDOM VAN BOUWSTOFFEN**

03. **OVERGEBLEVEN BOUWSTOFFEN**

Het bepaalde in paragraaf 19 lid 3 van de UAV 2012 is niet van toepassing op de door de opdrachtgever ter beschikking gestelde bouwstoffen.

**01.02.21**

**OUDE BOUWSTOFFEN**

01. **EIGENDOM OUDE BOUWSTOFFEN**

De volgende uit het werk komende oude bouwstoffen worden eigendom van de aannemer, die door deze moeten worden weggevoerd:

- alle bouwstoffen.

**01.02.22****GARANTIE VOOR EEN ONDERDEEL****01. TE GARANDEREN ONDERDELEN**

Voor de volgende onderdelen wordt een garantie verlangd die moet gelden vanaf het gereedkomen van het onderdeel tot aan de oplevering van het werk en in aansluiting daarop gedurende de vermelde periode.

- te garanderen door: de aannemer, onderaannemer en/of leverancier zijn opgenomen in een separaat overzicht dat wordt bijgevoegd bij de bijlagen van de overeenkomst. Voorschriften ten aanzien van de garantie zijn op deze lijst weergegeven.

Voor de dakbedekking dient de aannemer een verzekerde garantie af te sluiten (onder te brengen bij een te goeder naam en faam bekend staande maatschappij) met een looptijd van 10 jaar.

**05. GARANTIEVERKLARING**

Met betrekking tot onderdelen waarvoor een garantie wordt verlangd van een onderaannemer of leverancier, dient een garantieverklaring volgens het bij dit bestek gevoegde model overgelegd te worden aan de: opdrachtgever.

De garantieverklaring(en) worden overlegd vooraf aan de oplevering.

**01.02.26****ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN****02. ALGEMEEN TIJDSHEMA DOOR DE AANNEMER TE MAKEN**

Het algemeen tijdschema moet zijn gebaseerd op het door of namens de opdrachtgever opgestelde tijdschema dat is toegevoegd aan dit bestek en hiervan onderdeel uitmaakt.

De indeling van de tijdsduur op het algemeen tijdschema moet worden aangegeven in:

- kalenderdagen.

**06. GEDETAILLEERD WERKPLAN**

Een gedetailleerd werkplan, zoals bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de UAV 2012, wordt verlangd voor:

- informatie en gegevensbehoefteschema
- project kwaliteitsplan incl. Verificatieplan uitvoering
- de asbestsanering
- het sloopwerk (inclusief circulariteit)
- het storten van beton
- de bouwplaatsinrichting
- boombeschermingsplan conform eisen van de gemeente zoals verwoord in het bomenbeleidsplan DB6420
- bouwveiligheidsplan
- PEC (projectplan engineering constructies)
- bodemvoorzieningen
- bemaling
- staalconstructie
- de onderdelen zoals gevraagd in de technische hoofdstukken / werkbeschrijving
- onderdelen uit de risico-sessies.

Eisen werkplan:

- conform kwaliteitshandboek gebaseerd op NEN-EN-ISO 9001

De indeling van de tijdsduur in het gedetailleerd werkplan moet worden aangegeven in:

- kalenderdagen.

**08. INPASSING WERKZAAMHEDEN DERDEN**

De door derden uit te voeren werkzaamheden dienen door de aannemer te worden opgenomen en ingepast zowel in het verlangde algemene tijdschema als ook in het gedetailleerde werkplan.

Indien de derden nog niet bekend zijn, zal de opdrachtgever bedoelde derden binden aan het door hen voor akkoord te ondertekenen algemene tijdschema en het gedetailleerde werkplan.

**90. BEWAKING TIJDSHEMA**

Zodra bij de aannemer omstandigheden bekend worden, die naar zijn mening zullen leiden tot afwijkingen van het algemene tijdschema of werkplan en afspraken die op basis hiervan zijn gemaakt, dan brengt hij bedoelde omstandigheden ten spoedigste ter kennis van de directie. De aannemer verstrekt in elke bouwvergadering een tijdschema met standlijn, gedateerd een dag voor de geplande bouwvergadering.

**91. DETAILPLANNING**

De aannemer stelt naast het algemeen tijdschema ook 6-wekenplanningen

op. Voor het coördineren van partijen worden de werkzaamheden door derden opgenomen.

**01.02.27****DAGBOEK, LIJSTEN, RAPPORTEN, BOUWVERGADERINGEN**

07. TE VERSTREKKEN LIJSTEN  
De in paragraaf 27 lid 7 van de UAV 2012 genoemde lijsten worden verlangd.
08. TE VERSTREKKEN RAPPORTEN  
De in paragraaf 27 lid 8 van de UAV 2012 genoemde rapporten worden verlangd.
- In uitdrukkelijk afwijking op paragraaf 27 lid 1 van de UAV 2012 stelt de directie geen weekrapporten op. De aannemer maakt geen standaard weekrapporten. De aannemer houdt alle gegevens digitaal beschikbaar (personen op de bouwplaats, stortbonnen ed.)
  - In uitdrukkelijk afwijking op paragraaf 27 lid 2 t/m 5 van de UAV 2012 is overeenkomstig van toepassing, dient gelezen te worden voor directie aannemer en aannemer directie.
  - Paragraaf 27 lid 6 van de UAV 2012 is niet van toepassing
09. BOUWVERGADERINGEN  
De bouwvergaderingen zoals bedoeld in paragraaf 27 lid 9 van de UAV 2012 zullen worden gehouden:
- één keer per vier weken.
- De directie leidt de vergaderingen.  
De notulen van de werkbeprekingen worden door de aannemer opgesteld en in de bouwvergadering besproken en goedgekeurd.
90. WERKBESPREEKINGEN EN VOORTGANGSOVERLEG  
Naast de bouwvergaderingen zijn er 2 wekelijkse werk- en coördinatiebesprekingen, die op initiatief en onder leiding van de aannemer worden gehouden. Directie en toezicht worden bij deze besprekingen uitgenodigd. Van de vergaderingen worden notulen gemaakt door de aannemer en besproken en goedgekeurd in de bouwvergaderingen.
- 6 wekelijks wordt een voortgangsoverleg gehouden (BOT) met de directie en de opdrachtgever. Hierin worden de voortgang van het werk op alle GROTIK onderdelen en alle wijzigingen in het werk besproken. Ten behoeve van deze overleggen stelt de aannemer vooraf een dashboard-overzicht op met de status van de GROTIK onderdelen op hoofdlijnen.
91. COMMUNICATIE  
De aannemer stelt een contactpersoon met vast telefoonnummer 24-7 beschikbaar/bereikbaar. Ten behoeve van communicatie naar de omgeving levert de aannemer wekelijkse input ten aanzien van de voortgang en bijzonderheden.

**01.02.28****AFBAKENING, PEILINGEN EN OPMETINGEN**

02. PEIL  
Als peil P geldt:  
De hoogte van P bedraagt ten opzichte van N.A.P. (m): Zoals aangegeven op tekening.

**01.02.29****VERSCHILLEN IN AFMETINGEN OF TOESTAND**

90. SCHADELIJKE VOORWERPEN OF STOFFEN  
Wanneer bij de uitvoering van het werk voorwerpen of stoffen worden aangetroffen waarvan de aanwezigheid niet in dit bestek is vermeld en waarvan redelijkerwijs geacht kan worden dat deze schade kunnen toebrengen aan personen, goederen of het milieu brengt de aannemer dit onmiddellijk ter kennis van de directie. Hij neemt terstond, zo mogelijk in overleg met de directie, de door de omstandigheden vereiste veiligheidsmaatregelen.
91. CONTROLE MAATVOERING EN TEKENINGEN  
De aannemer moet alle tekeningen controleren op maatvoering en onderlinge maatverschillen. Bij vaststelling van verschillen moet de aannemer de directie hiervan tijdig op de hoogte stellen en de gegevens vastleggen op tekening. Voor alle tekeningen geldt dat maten in het werk gecontroleerd moeten worden.

**01.02.31****VERBAND MET ANDERE WERKEN**

01. WERKZAAMHEDEN DOOR DERDEN  
Door derden worden uitgevoerd:
- de dienstleiding ten behoeve van de aansluiting van de elektrotechnische installatie op het leidingnet van het elektriciteitleverend bedrijf.
  - Conform de demarcatielijst bij het contract.

02. **COÖRDINATIE**  
De coördinatie van in elkander grijpende werken, zoals bedoeld in paragraaf 32 lid 2 UAV 2012, geschiedt door de aannemer.  
Wijziging door Stabu: dit betreft paragraaf 31 van de UAV.
05. **GEGEVENS VOOR DOOR DERDEN TE TREFFEN VOORZIENINGEN**  
De aannemer verstrekt tijdig aan de directie de gegevens van de door derden ten behoeve van hem te treffen voorzieningen.
06. **DOOR OF NAMENS DE OPDRACHTGEVER GETROFFEN VOORZIENINGEN**  
De aannemer moet de voorzieningen die door of namens de opdrachtgever zijn uitgevoerd zo spoedig mogelijk controleren, nadat hij door of namens de opdrachtgever van de voltooiing van die voorziening in kennis is gesteld. Van eventuele tekortkomingen stelt hij de directie terstond in kennis. De hogere kosten die een gevolg kunnen zijn van het niet ter kennis brengen van vorenbedoelde tekortkomingen, komen voor rekening van de aannemer, indien en voor zover hij deze tekortkomingen redelijkerwijze had behoren op te merken.
07. **MEETPUNTEN T.B.V. DERDEN**  
Door de aannemer aan te brengen meetpunten of -lijnen ten behoeve van door derden in het werk te brengen onderdelen:  
De meetpunten of -lijnen dienen gedurende het werk onderhouden te worden door: bouwkundige aannemer (hoofdmaatvoering)
08. **COÖRDINATIEOVEREENKOMST**  
Zo spoedig mogelijk nadat de opdracht voor het werk aan de aannemer is verstrekt, wordt tussen de opdrachtgever, de aannemer en de derden een coördinatieovereenkomst gesloten overeenkomstig het bij dit bestek gevoegde model. De aannemer is verplicht deze overeenkomst zonder voorbehoud te ondertekenen en aan de naleving daarvan zijn volle medewerking te verlenen. Deze overeenkomst wordt opgemaakt in enkelvoud en door alle partijen ondertekend. Het origineel (het door alle partijen ondertekende exemplaar) verblijft aan de opdrachtgever, de partijen ontvangen hiervan een door de opdrachtgever gewaarmerkte kopie.
90. **VOORZIENINGEN VOOR ANDERE WERKEN**  
Hak-, sleuf- en breekwerk en dergelijke  
In aanvulling op paragraaf 31 van de UAV 2012 geldt dat het hak-, sleuf- en breekwerk geschiedt door de aannemer.

**01.02.32****GEVONDEN VOORWERPEN**

01. **ONDERBREKING VAN HET WERK**  
Indien de uitvoering van het werk of een deel daarvan door het vinden van voorwerpen zoals bedoeld in paragraaf 32 van de UAV 2012 moet worden onderbroken, wordt de schade die de aannemer lijdt als gevolg van deze onderbreking, vergoed.

**01.02.34****WIJZIGINGEN IN DE UITVOERING**

90. **AFWIJKINGEN**  
Indien een wijziging in het werk geen plannings- of kostenconsequenties heeft betreft het een Afwijking. De aannemer houdt in een overzicht deze afwijkingen actueel, zodat deze tijdens vergaderingen besproken kunnen worden. Onder andere dient per afwijking bijgehouden te worden:
- volgnummer, datum van de wijziging en locatie
  - oorzaak van de wijziging
  - omschrijving van de wijziging met oplossing
  - verwijzing naar norm/eis/bepaling
  - impact op kwaliteit en risico's
  - status van de afwijking
  - goedkeuring op de afwijking door de directie of toezichthouder.

**01.02.36****BESTEKSWIJZIGINGEN**

02. **BEVOEGDHEID AANBRENGEN BESTEKSWIJZIGINGEN**  
De bevoegdheid tot aanbrengen van bestekswijzigingen zoals bedoeld in paragraaf 36 lid 2 van de UAV 2012 is voorbehouden aan de opdrachtgever.
90. **VERREKENING BESTEKSWIJZIGINGEN**  
De bedragen van meer en minderwerk voortvloeiend uit bestekswijzigingen dienen samengesteld te zijn uit:
1. de nettokosten van de bouwstoffen;
  2. de nettokosten van de arbeid, gebaseerd op het gemiddeld uurloon, voor zover deze rechtstreeks op het verwerken van de onder 1. bedoelde bouwstoffen betrekking heeft;
  3. een aannemers vergoeding van 10% over de onder 1. en 2. bedoelde nettokosten.

In het onder 3. bedoelde percentage wordt een vergoeding van de bouwplaatskosten, engineering, verzekering, algemene bedrijfskosten (dus inclusief uren projectleiding en werkvoorbereiding, calculatie, werkvoorbereiding, uitvoering en maatvoering) en winst&risico van de aannemer geacht te zijn begrepen.

De aannemer deelt binnen 1 week na melding een gespecificeerde begroting van het meer- of minderwerk (op basis van Stabu paragrafen en inclusief opslagen/ staartkosten) met de directie ter goedkeuring. Bij veel of grote meerwerken dient de aannemer binnen 1 week een kosteninschatting in en binnen 2-4 weken de voornoemde begroting. Verrekeningen zijn opgesteld op basis van de eenheidsprijzen uit de inschrijving. Meer- minderwerk wordt schriftelijk opgedragen. Alleen goedgekeurd meer- minderwerk mag worden uitgevoerd, tenzij specifiek schriftelijk opgedragen door de directie.

**01.02.37****STELPOSTEN****01. OVERZICHT STELPOSTEN**

De stelposten zoals bedoeld in paragraaf 37 lid 1 van de UAV 2012 zijn de volgende:  
Zoals opgenomen in de opdracht.

**01.02.38****HOEVEELHEDEN****01. OVERZICHT VERREKENBAAR GESTELDE HOEVEELHEDEN**

De verrekenbaar gestelde hoeveelheden zoals bedoeld in paragraaf 38 lid 1 van de UAV 2012 zijn de volgende:  
Er zijn geen verrekenbare hoeveelheden.

**05. METING HOEVEELHEDEN**

Meting van hoeveelheden vindt plaats overeenkomstig de Standaardmeetmethode NEN 3699:1993/C1:1994.

**01.02.40****BETALING****02. BETALING IN TERMIJNEN**

De betaling van de aannemingssom geschiedt in termijnen.  
Op de betaling van de eerste termijn en eventuele volgende termijnen wordt een bedrag ingehouden. Het totaalbedrag van deze inhouding(en) bedraagt:  
Zoals opgenomen in de overeenkomst.

Het in onderdelen geanalyseerde werk moet, nadat het tijdschema door de directie is goedgekeurd, in een betalingsschema worden weergegeven.  
Indien het tijdschema tijdens de uitvoering van het werk wordt gewijzigd, dient het betalingsschema in overleg met de directie te worden bijgesteld.  
Het betalingsschema zoals bijgevoegd bij het contract.

**06. DECLARATIES**

De betaling zal geschieden nadat de aannemer een declaratie heeft ingediend.  
De aannemer moet de declaratie op naam van de opdrachtgever indienen bij de directie.  
Verstrekkingsvorm van de declaratie: digitaal  
Betalingstermijn is 30 dagen.

**01.02.42****KORTINGEN****02. KORTINGSBEDRAG**

De korting, zoals bedoeld in paragraaf 42 lid 2 van de UAV 2012, bedraagt per dag:  
600,- Euro per dag bij overschrijding tot 36 dagen met aanvullend:  
1.200,- Euro per dag vanaf de 36e dag bij overschrijding van 36 tot 70 dagen met aanvullend:  
2.400,- Euro per dag vanaf de 70e dag bij overschrijding van meer dan 70 dagen.  
De maximale korting bedraagt 250.000,- euro.

**01.02.43****VERPANDING OF CESSIE/ZEKERHEIDSTELLING/VERZEKERING****01. BANKGARANTIE**

De aannemer moet zo spoedig mogelijk nadat het werk aan hem is opgedragen, doch uiterlijk voor het verschijnen van de eerste termijn, een door een bank of verzekeringsmaatschappij afgegeven bankgarantie ten behoeve van de opdrachtgever stellen.  
De bankgarantie moet worden opgesteld volgens het model dat als bijlage bij dit bestek is opgenomen.  
De waarde van de bankgarantie bedraagt van de aannemingssom in (%): zie overeenkomst.

**01.02.48****VASTLEGGEN VAN DE TOESTAND**

90. VASTLEGGEN VAN DE TOESTAND  
De laatste zin van paragraaf 48 lid 2 van de UAV 2012 vervalt.

**01.03****VERZEKERINGEN****01.03.40****VERZEKERINGEN DOOR OF NAMENS DE OPDRACHTGEVER**

01. CAR-VERZEKERING DOOR OF NAMENS DE OPDRACHTGEVER  
De CAR-verzekering ten behoeve van het werk wordt gesloten door de:  
- opdrachtgever.  
De condities en bepalingen daarvan zijn overeenkomstig paragraaf 43b lid 2 van de UAV 2012 aan het bestek gehecht als bijlage.
90. EIGEN RISICO  
Het eigen risico per evenement/gebeurtenis komt ten last van voor de schade verantwoordelijke partij.

**01.03.90****AANVULLENDE VERZEKERINGEN DOOR DE AANNEMER**

01. WETTELIJKE AANSPRAKELIJKHEID (WA) DOOR DE AANNEMER  
De aannemer dient een verzekering af te sluiten conform het gestelde in paragraaf 43b, lid 1 van de UAV 2012, met inachtneming van de afgesloten Car-verzekering door de opdrachtgever conform paragraaf 01.03.40.

**01.04****VERREKENING WIJZIGING KOSTEN EN PRIJZEN****01.04.10****VERREKENING WIJZIGING KOSTEN EN PRIJZEN**

01. WIJZIGING KOSTEN EN PRIJZEN NIET VERREKENBAAR  
Niet verrekenbaar zijn wijzigingen van:  
- alle loon en prijsstijgingen

**01.05****TEKENINGEN EN BEREKENINGEN****01.05.10****TEKENINGEN EN BEREKENINGEN**

01. VERSTREKKINGSVORM TEKENINGEN  
De tekeningen en andere gegevens benodigd voor de uitvoering van het werk worden aan de aannemer kosteloos digitaal verstrekt  
Verstrekkingsvorm:  
- PDF.  
- DWG.  
- IFC.  
- RVT.  
- BIM native bestandsformaat  
Indien de aannemer gedrukte exemplaren wenst, komen de kosten hiervan voor zijn rekening.
02. VERANTWOORDELIJKHEID VOOR TEKENINGEN  
De aannemer blijft, ook na goedkeuring door de directie, verantwoordelijk voor de door hem gemaakte tekeningen betreffende de constructies, werkwijzen, maatvoering en dergelijke, tenzij toepassing van deze bepaling tot onredelijke uitkomsten zou leiden.
03. WIJZIGINGEN IN TEKENINGEN  
Wanneer door de aannemer wijzigingen in de door hem, volgens paragraaf 6 lid 2 UAV 2012, gemaakte, al dan niet digitaal vastgelegde, tekeningen, worden aangebracht, wordt dit op het origineel aangegeven door middel van een nummer- en datumwijziging. De aannemer registreert en distribueert deze tekeningen. Oudere versies van de tekeningen komen na de goedkeuring door de directie te vervallen.  
Indien de aannemer zich niet met door de directie gewenste wijzigingen kan verenigen, deelt hij dit de directie schriftelijk mede.  
Wijzigingen markeren door middel van een wijzigingspijl.
04. VERANTWOORDELIJKHEID VOOR BEREKENINGEN  
De aannemer blijft, ook na goedkeuring door de directie, verantwoordelijk voor de door hem gemaakte berekeningen, tenzij toepassing van deze bepaling tot onredelijke uitkomsten zou leiden.
05. DOOR DE AANNEMER TE VERVAARDIGEN TEKENINGEN  
Door de aannemer te vervaardigen tekening.  
Van: bouwdelen en/of installatiedelen in het bestek genoemde hoofdstukken (nader uitwerken in de TO-fase)  
Tekeningen dienen te voldoen aan de NEN-bundel 10: 'Normenbundel voor tekeningen in de bouw' en NEN-bundel 16: 'Normenbundel voor



werktuigbouwkundig tekenen'. De aannemer controleert alle tekeningen voordat deze de roulatie in gaan op compleetheid, eisen, uitvoerbaarheid en maatvoering.

Voor controle van de tekeningen dient de aannemer 8 werkdagen aan te houden. De aannemer verstrekt een tekening-roulatieschema met planning van de gegevensverstrekking.

- tijdstip: tekeningen en berekeningen dienen goedgekeurd te zijn vooraf aan de uitvoering van het onderdeel.

06. DOOR DE AANNEMER TE VERVAARDIGEN BEREKENINGEN

Door de aannemer te vervaardigen berekening.

Van: bouwdelen en/of installatiedelen in het bestek genoemde hoofdstukken (nader uitwerken in de TO-fase)

Voor controle van berekeningen dient de aannemer 8 werkdagen aan te houden. De aannemer verstrekt een tekening-roulatieschema met planning van de gegevensverstrekking.

90. INDIENEN TEKENINGEN EN BEREKENINGEN

De door de directie goedgekeurde tekeningen en berekeningen worden door de aannemer / coördinerend constructeur ingediend bij de Gemeentelijke Dienst van Bouw- en Woningtoezicht (via OLO).

Alle tekenwerk opstellen en leveren volgens het BIM protocol en het BIM uitvoeringsplan. Alle gegevens incl. tekeningen en berekeningen worden tijdig beschikbaar gesteld op Projectplace conform het samen vast te stellen informatie behoefte schema. Distributie van alle informatie incl. tekeningen en berekeningen geschiedt via Projectplace.

## 01.06

### ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN

#### 01.06.10

##### ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN

01. VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPLAN

Het veiligheids- en gezondheidsplan (V&G-plan) als bedoeld in artikel 2.28 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1999.451) maakt deel uit van dit bestek.

02. AANSTELLING V&G-COÖRDINATOR VOOR DE UITVOERINGSFASE

Ingevolge het bepaalde in artikel 2.29 van het Arbeidsomstandighedenbesluit stelt de aannemer één of meer coördinatoren (V&G-coördinatoren) voor de uitvoeringsfase aan. Deze coördinator(en) geeft (geven) uitvoering aan de coördinatataken genoemd in artikel 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.